

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ РК
«Сортавальский колледж»
Г.Е. Пещкова
«09» июня 2017 года



Инструкция № 90

Ответственному лицу за пожарную безопасность

I. Общие требования безопасности

Настоящая инструкция определяет обязанности ответственного лица за пожарную безопасность в ГАПОУ РК «Сортавальский колледж».

1. Персональная ответственность за обеспечение пожарной безопасности возлагается на Руководителя хозяйственно-технической службы;
2. Ответственность за пожарную безопасность подразделений, отделов, служб, производственных, служебных и других помещений несут их руководители, заведующие, а так же другие должностные лица, специально назначенные приказом директора.
3. Ответственное лицо за пожарную безопасность несет персональную ответственность за выполнение настоящей Инструкции в установленном законом порядке.

II. Обязанности ответственного лица за пожарную безопасность:

1. Должен знать пожарную опасность помещений, оборудования, а так же материалов и веществ, применяемых и хранимых на обслуживаемом участке;
2. Знать действующие Правила и Инструкции пожарной безопасности по общему противопожарному режиму, а так же для отдельных пожароопасных помещений, производственных операций и работ;
3. Следить за состоянием территорий, эвакуационных путей и выходов. Не допускать:
 - Загромождения проходов, коридоров, тамбуров, лестничных площадок, люков мебелью, оборудованием, различными материалами и предметами, препятствующими свободному выходу людей и эвакуации имущества в случае пожара;
 - Снятие устройств для самозакрывания дверей, фиксирования самозакрывающихся дверей лестничных клеток, коридоров, тамбуров, холлов в открытом положении.
 - Закрытия наглухо основных и запасных выходов, люков, дверей на балконы и наружные, эвакуационные (пожарные) лестницы.
4. Следить за исправностью первичных средств пожаротушения (пожарные краны, огнетушители, асбестовые покрывала) и обеспечением свободных подходов к ним. Знать места расположения первичных средств пожаротушения. Уметь ими пользоваться для тушения пожаров.
5. Знать места расположения пожарной сигнализации и связи (телефоны, извещатели, кнопки пожарной сигнализации). Уметь пользоваться ими для вызова пожарных подразделений города.
6. Разъяснять подчиненному персоналу требования пожарной безопасности, действующие на объекте, порядок действий в случае возникновения пожара, и принимать меры по его обучению.
7. Проводить с рабочими и служащими первичный, внеплановый и целевой инструктаж на рабочем месте по пожарной безопасности с оформлением результатов в специальном журнале. Не допускать к работе лица, не прошедшие инструктаж.
8. Постоянно следить за соблюдением рабочими и служащими мер пожарной безопасности, установленного противопожарного режима, а так же за своевременным выполнением противопожарных мероприятий.
9. Не допускать проведения временных пожароопасных работ в помещениях и на территории колледжа без специально-оформленного наряда-допуска.
10. Ежедневно по окончании рабочего дня перед закрытием тщательно осмотреть все обслуживаемые помещения и поверить:
 - Выключение электронагревательных приборов, электроустановок, агрегатов, машин, оборудования, силовой и электроосветительной сети (исключение: источники электропитания и электроустановки, которые должны работать круглосуточно);
 - Уборку помещений, рабочих мест от легковоспламеняющихся отходов и мусора;
 - Наличие свободных проходов по коридорам, лестницам к запасным выходам, люкам, окнам, к средствам пожаротушения и связи.
 - Выполнение требований пожарной безопасности, изложенных в памятках для осмотра помещений.
11. При осмотре и проверке помещений следует установить, нет ли дыма, запаха гари, повышения температуры и других признаков пожара. При обнаружении подобных признаков выявить причину и принять меры к ее устранению.

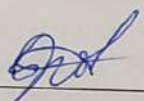
12. Проверка помещений, где проводились пожароопасные работы, должна производиться тщательнее. За этими помещениями должно быть установлено наблюдение в течение 3 часов после окончания пожароопасных работ.
13. Помещения могут быть закрыты только после их осмотра и устранения всех пожароопасных недочетов. О недочетах, которые не могут быть устранены, проверяющий обязан немедленно сообщить вышестоящему должностному лицу для принятия соответствующих мер.
14. После закрытия помещений, окно (форточек) ответственное лицо обязано сдать ключи под расписку на вахту сторожу и сделать запись в специальном журнале о результатах осмотра помещений.

III. Порядок действий при пожаре

При обнаружении пожара или признаков горения (задымление, запах гари) обязан:

1. Немедленно сообщить об этом по телефону «01» ПЧ №38 по охране г. Сортавала Государственного учреждения "6-ой Отряд ФПС по Республике Карелия" (при этом назвать адрес объекта, место возникновения пожара, свою фамилию). Если о пожаре уже сообщил кто-то из сотрудников, продублировать сообщение о возникновении пожара в пожарную охрану, поставить в известность вышестоящее руководство
2. Принять по возможности меры по эвакуации людей, тушению пожара и сохранности материальных ценностей;
3. В случае угрозы жизни людей немедленно организовать их спасение, используя для этого имеющиеся силы и средства;
4. Прекратить все работы в помещениях колледжа, кроме работ, связанных с мероприятиями по ликвидации пожара;
5. Удалить за пределы опасной зоны всех обучающихся, преподавателей, технический персонал колледжа, не участвующих в тушении пожара;
6. Проверить включение в работу автоматических систем пожарной защиты (пожаротушение, оповещение людей о пожаре, управление эвакуацией)
7. Осуществить общее руководство по тушению пожара до прибытия подразделения пожарной охраны;
8. Организовать встречу подразделений пожарной охраны и оказать помощь в выборе кратчайшего пути для подъезда к очагу пожара.

Примечание: В зависимости от специфики обслуживаемых помещений, ответственное лицо за пожарную безопасность может выполнять и другие, возложенные на него дополнительные обязанности.

Ведущий специалист (по охране труда)  А.А. Бровко