Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Республики Карелия «Сортавальский коллевж»

«УТВЕРЖДАЮ» Директор ГАПОУ СПО РК «Сортавальский колледж» Г.В. Лешкова 2017 г.

# ПОЛИТИКА КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ ОФИЦИАЛЬНОГО САЙТА

Настоящая Политика конфиденциальности персональных данных (далее –Политика конфиденциальности) действует в отношении всей информации, которую Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Республики Карелия «Сортавальский колледж», расположенный на доменном имени <a href="http://sk-karelia.ru/">http://sk-karelia.ru/</a>, может получить о Пользователе во время использования сайта.

#### 1. ОПРЕДЕЛЕНИЕ ТЕРМИНОВ

- 1.1.В настоящей Политике конфиденциальности используются следующие термины:
- 1.1.1. Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Республики Карелия «Сортавальский колледж» (далее –Колледж) » –уполномоченные сотрудники на управления сайтом, действующие от имени учреждения, которые организуют и (или) осуществляет обработку персональных данных, а также определяет цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными
- 1.1.2. «Персональные данные» -любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).
- 1.1.3. «Обработка персональных данных» любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.
- 1.1.4. «Конфиденциальность персональных данных» -обязательное для соблюдения Оператором или иным получившим доступ к персональным данным лицом требование не допускать их распространения без согласия субъекта персональных данных или наличия иного законного основания.
- «Пользователь сайта Колледжа (далее -Пользователь)» –лицо, имеющее доступ к Сайту, посредством сети Интернет и использующее Сайт Колледжа.
- 1.1.6. «Cookies» небольшой фрагмент данных, отправленный веб- сервером и хранимый на компьютере пользователя, который веб -клиент или веб- браузер каждый раз пересылает веб-серверу в HTTP запросе при попытке открыть страницу соответствующего сайта.
- «IP-адрес» уникальный сетевой адрес узла в компьютерной сети, построенной по протоколу IP.
- 2.ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 2.1.Использование Пользователем сайта Колледжа означает согласие с настоящей Политикой конфиденциальности и условиями обработки персональных данных Пользователя.
- 2.2.В случае несогласия с условиями Политики конфиденциальности Пользователь должен прекратить использование сайта Колледжа.
- 2.3. Настоящая Политика конфиденциальности применяется только к сайту Колледжа.

Колледж не контролирует и не несет ответственность за сайты третьих лиц, на которые Пользователь может перейти по ссылкам, доступным на сайте Колледжа.

- 2.4. Колледж не проверяет достоверность персональных данных, предоставляемых Пользователем сайта Колледжа.
- 3.ПРЕДМЕТ ПОЛИТИКИ КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ
- 3.1.Настоящая Политика конфиденциальности устанавливает обязательства Администрации сайта Колледжа по неразглашению и обеспечению режима защиты конфиденциальности персональных данных, которые Пользователь предоставляет используя разделы «Контакты- обратная связь», «Абитуриентам Поступающие вправе направить заявление о приеме, а также необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования, а также в электронной форме e-mail: sk-karelia@mail.ru» а так же иные возможности сайта Колледжа.
- 3.2. Персональные данные, разрешённые к обработке в рамках настоящей Политики конфиденциальности, предоставляются Пользователем путём заполнения формы на Сайте Колледжа в разделах ««Контакты- обратная связь», «Абитуриентам Поступающие вправе направить заявление о приеме, а также необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования, а также в электронной форме e-mail: sk-karelia@mail.ru» а так же используя иные возможности сайта Колледжа и включают в себя следующую информацию:
- 3.2.1. фамилию, имя, отчество Пользователя;
- 3.2.2. адрес электронной почты (e-mail);
- 3.2.3. номер телефона (с кодом города) Пользователя;
- 3.2.4. дата рождения Пользователя;
- 3.2.5. место рождения Пользователя;
- 3.2.6. гражданство Пользователя;
- 3.2.7. паспортные данные Пользователя;
- 3.2.8. место регистрации и проживания Пользователя;
- 3.2.9. сведения о родителях Пользователя;
- 3.2.10. сведения об окончании общеобразовательного учреждения, учреждения начального профессионального образования, учреждения среднего профессионального образования Пользователем;
- 3.2.11. документы, подтверждающие статус: детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей; лица инвалида; лица с OB3 Пользователя.
- 3.3. Функционалом сайта и Администрацией сайта не осуществляет сбор статистики об IPадресах своих посетителей. Данная информация для технических и иных целей не используется.
- 3.4. Любая иная персональная информация неоговоренная выше (история покупок, используемые браузеры и операционные системы и т.д.) подлежит надежному хранению и нераспространению, за исключением случаев, предусмотренных в п.п. 5.2. и 5.3. настоящей Политики конфиденциальности.
- 4.ЦЕЛИ СБОРА ПЕРСОНАЛЬНОЙ ИНФОРМАЦИИ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ
- 4.1. Персональные данные Пользователя Колледж может использовать в целях:
- 4.1.Установления с Пользователем обратной связи, включая направление ответного письма на поступивший от пользователя запрос с помощью функционала сайта Учреждения.
- 5.СПОСОБЫ И СРОКИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНОЙ ИНФОРМАЦИИ

- 5.1. Обработка персональных данных Пользователя осуществляется без ограничения срока, любым законным способом, в том числе в информационных системах персональных данных с использованием средств автоматизации или без использования таких средств.
- 5.2. Администрация сайта не вправе передавать персональные данные третьим лицам
- 5.3. Персональные данные Пользователя могут быть переданы уполномоченным органам государственной власти Российской Федерации только по основаниям и в порядке, установленным законодательством Российской Федерации.
- 5.4. При утрате или разглашении персональных данных Колледж информирует Пользователя об утрате или разглашении персональных данных.
- 5.5. Колледж принимает необходимые организационные и технические меры для защиты персональной информации Пользователя от неправомерного или случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения, а также от иных неправомерных действий третьих лиц.
- 5.6. Колледж совместно с Пользователем принимает все необходимые меры по предотвращению убытков или иных отрицательных последствий, вызванных утратой или разглашением персональных данных Пользователя.

### 6.ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

- 6.1. Пользователь обязан:
- 6.1.1. Предоставить информацию о персональных данных, необходимую для пользования Сайтом Колледжа в разделах «Контакты- обратная связь», «Абитуриентам Поступающие вправе направить заявление о приеме, а также необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования, а также в электронной форме e-mail: <a href="mailto:sk-karelia@mail.ru">sk-karelia@mail.ru</a>» а так же иных возможностях сайта Колледжа
- 6.2. Колледж обязан:
- 6.2.1. Использовать полученную информацию исключительно для целей, указанных в п. 4 настоящей Политики конфиденциальности.
- 6.2.2. Обеспечить хранение конфиденциальной информации в тайне, не разглашать без предварительного письменного разрешения Пользователя, а также не осуществлять продажу, обмен, опубликование, либо разглашение иными возможными способами переданных персональных данных Пользователя, за исключением п.п. 5.3. настоящей Политики Конфиденциальности.
- 6.2.3. Принимать меры предосторожности для защиты конфиденциальности персональных данных Пользователя согласно порядку, обычно используемого для защиты такого рода информации в существующем деловом обороте.
- 6.2.4. Осуществить блокирование персональных данных, относящихся к соответствующему Пользователю, с момента обращения или запроса Пользователя или его законного представителя либо уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных на период проверки, в случае выявления недостоверных персональных данных или неправомерных действий.

#### 7.ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 7.1. Колледж, не исполнивштй свои обязательства, несёт ответственность за убытки, понесённые Пользователем в связи с неправомерным использованием персональных данных, в соответствии с законодательством Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных п.п. 5.3. и 7.2. настоящей Политики Конфиденциальности.
- 7.2. В случае утраты или разглашения Конфиденциальной информации Центр не несёт ответственность, если данная конфиденциальная информация:
- 7.2.1. Стала публичным достоянием до её утраты или разглашения.
- 7.2.2. Была получена от третьей стороны до момента её получения Администрацией сайта.
- 7.2.3. Была разглашена с согласия Пользователя.

#### 8.РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

- 8.1. До обращения в суд с иском по спорам, возникающим из отношений между Пользователем сайта Колледжа и Администрацией сайта, обязательным является предъявление претензии (письменного предложения о добровольном урегулировании спора).
- 8.2 .Получатель претензии в течение 30 календарных дней со дня получения претензии, письменно уведомляет заявителя претензии о результатах рассмотрения претензии.
- 8.3. При не достижении соглашения спор будет передан на рассмотрение в судебный орган в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 8.4. К настоящей Политике конфиденциальности и отношениям между Пользователем и Администрацией сайта применяется действующее законодательство Российской Федерации.

## 9.ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

- 9.1. Колледж вправе вносить изменения в настоящую Политику конфиденциальности без согласия Пользователя.
- 9.2. Новая Политика конфиденциальности вступает в силу с момента ее размещения на Сайте Колледжа, если иное не предусмотрено новой редакцией Политики конфиденциальности.
- 9.3. Все предложения или вопросы по настоящей Политике конфиденциальности следует сообщать указать раздел сайта Колледжа
- 9.4. Действующая Политика конфиденциальности размещена в разделах Сайта Колледжа «Контакты- обратная связь», «Абитуриентам Поступающие вправе направить заявление о приеме, а также необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования, а также в электронной форме e-mail: <a href="mailto:sk-karelia@mail.ru">sk-karelia@mail.ru</a>», а так же иных возможностях сайта Колледжа